



An der Universitätsbibliothek und -archiv der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## Bibliothekar/in / Benutzungsabteilung

(Kennzahl 91)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, vorerst befristet für 1 Jahr  
(mit Option auf unbefristete Verlängerung)

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.817,50 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### Aufgaben

- Mitarbeit in der Entlehnabteilung (Schalterdienst)
- Bearbeitung von Fernleihen
- Dienst an Fachbibliotheken
- Betreuung der Recherche-PCs
- Revisions- und Einstellarbeiten
- Botengänge

### Erwünschte Qualifikationen

- Lehr- oder Fachschulabschluss
- Bibliothekarische Ausbildung oder Erfahrung mit Bibliotheksarbeit erwünscht
- Gute Englischkenntnisse
- Gute IT-Kenntnisse (Hardware, MS-Office)
- Genauigkeit, Verlässlichkeit, Teamfähigkeit
- Freundlichkeit, Höflichkeit
- Bereitschaft zu Abenddiensten
- Führerschein B von Vorteil

Erscheinungstermin: 07.05.2019  
Bewerbungsfrist: 28.05.2019

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 91**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at);  
**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)