



In der Stabsstelle Öffentlichkeitsarbeit der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Projektmanager*in für das Jubiläumsjahr 150 Jahre BOKU (Kennzahl 193)

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, befristet bis 30.09.2023

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.210,90 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Strategische Projektplanung des 150 Jahre BOKU-Jubiläumjahres
- Ansprechpartner*in für sämtliche Belange in Zusammenhang mit dem Projekt für interne und externe Projektteammitglieder und Stakeholder*innen
- Arbeitspaketverteilung innerhalb der Projektteams bestehend aus internen und externen Projektteammitgliedern
- Moderation von Gruppendiskussionen, Workshops, etc.
- Koordination der Projektteams sowie Sicherstellung der Projektkommunikation
- Management und Umsetzung von Projekten entlang des Projektmanagementzyklus (von Initialisierung, Planung, Analyse, Durchführung, Lieferung und Roll Out)
- Zielgruppengerechte Content-Erstellung bzw. -aufbereitung für alle Kommunikationskanäle
- Verfassen von Texten auf Deutsch und Englisch
- Einhaltung und Umsetzung der Kommunikationsstandards in den Projekten
- Mitarbeit bei der Organisation von Veranstaltungen (Konferenzen, Networking Aktivitäten, Infoveranstaltungen)
- Verantwortung und Ausführung von Projektstatus-Reporting der laufenden Projekte

Erwünschte Qualifikationen

- Erfahrung im Projektmanagement
- Sehr gute verbale und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Kenntnisse der gängigen IT
- Eigeninitiative in der Umsetzung und Gestaltung
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Organisationskompetenz
- Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung von Vorteil

Erscheinungstermin: 23.10.2020
Bewerbungsfrist: 13.11.2020

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf an das Personalmanagement, **Kennzahl 193**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

