



In der Abteilung Controlling der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## Mitarbeiter/in Controlling

(Kennzahl 29)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, vorerst befristet für 1 Jahr  
(mit Option auf unbefristete Verlängerung)

Arbeitsort: 1190 Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.673,10 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### Aufgaben

- Care-Of für die EU-beihilfenrechtliche Trennungsrechnung
- Wahrnehmen von Agenden der Kosten- und Leistungsrechnung und des Projektcontrollings
- Weiterentwickeln diverser Kostenrechnungs- und Controllinginstrumente
- Bearbeiten von steuerlichen Fragestellungen
- Unterstützen bei Planungs- und Budgetangelegenheiten
- Berichtswesen und Informations-/Wissensvermittlung an interne Adressat/inn/en
- Mitwirken an qualitäts- und compliancesichernden Maßnahmen
- Mitwirken in allen Leistungsbereichen der Abteilung sowie in Projektarbeiten

### Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium erwünscht (FH/Uni)
- Kenntnisse bzw. Erfahrung im Controlling von Vorteil
- SAP-Kenntnisse, insbesondere in den Modulen FI und CO von Vorteil
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (insbesondere Excel)
- Hohes Maß an Zahlenaffinität und Freude an der Arbeit mit Zahlen
- Selbstständiger, lösungsorientierter und genauer Arbeitsstil
- Gute analytische Fähigkeiten
- Ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hands on Mentalität

Erscheinungstermin: 17.02.2020

Bewerbungsfrist: 09.03.2020

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 29**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at);  
**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)