

In der Serviceeinrichtung Universitätsbibliothek und Universitätsarchiv kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Bibliothekar*in

(Kennzahl 177)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, vorerst befristet für 1 Jahr
(mit Option auf unbefristete Verlängerung)

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.709,60 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Laufende administrative Betreuung, Konfiguration und Weiterentwicklung des Bibliothekssystem Alma sowie der Suchoberfläche Primo
- Durchführung von Datenanalysen und Abfragen im Bibliothekssystem inkl. Erstellung entsprechender Berichte bzw. Exporte
- Überwachung und laufende Anpassung von Prozessen bzw. der Konfiguration des Bibliothekssystems
- Metadatenmanagement, Anreicherung und Korrektur von Metadaten im Bibliothekssystem
- Abbildung und Ausbau von Workflows im Bibliothekssystem
- Adaptierung des Bibliothekssystems aufgrund der Bedürfnisse der unterschiedlichen Zielgruppen

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene bibliothekarische Ausbildung oder nachweisliche Bibliothekskenntnisse
- Erfahrung in der Administration und Konfiguration des Bibliothekssystems Alma
- Kenntnisse in den Bereichen SQL, HTML, XML/XSL
- Kenntnis von bibliothekarischen Workflows, Regelwerken und Metadatenstandards
- Erfahrung im Umgang mit strukturierten Metadaten im Bibliothekskontext
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Fähigkeit zum analytischen Denken
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige, eigenverantwortliche sowie genaue Arbeitsweise
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung

Erscheinungstermin: 23.08.2023

Bewerbungsfrist: 13.09.2023

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf

an das Personalmanagement, **Kennzahl 177**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

