

Im Büro des Senats kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## **Referent\*in Habilitations- und Berufungsverfahren**

(Kennzahl 164)

Beschäftigungsausmaß: 30-40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.10.2024 - unbefristet

Arbeitsort: 1180 Wien, Gregor-Mendel-Straße 33

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind. (für 40 WStd.): € 2.958,90 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### **Aufgaben**

- Administrative Begleitung von universitären Kommissionen und Gremien
- Kommunikations- und Informationsaufgaben
- Organisation und Protokollierung von Sitzungen und Videokonferenzen
- Organisation von wissenschaftlichen Begutachtungen
- Organisation von Veranstaltungen
- Abrechnungen (z.B. Honorarnoten, Reisekostenerstattungen)

### **Erwünschte Qualifikationen**

- Matura und fundierte administrative Berufserfahrung oder abgeschlossenes Studium
- Hohe Organisations- und Kommunikationskompetenz
- Sehr gute Umgangsformen und sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- Hohe Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Kenntnisse des österreichischen Hochschulwesens von Vorteil
- Kenntnisse der Universität für Bodenkultur Wien von Vorteil
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erscheinungstermin: 17.07.2024

Bewerbungsfrist: 07.08.2024

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Abschlusszeugnisse
- Ev. Arbeitszeugnisse

an das Personalmanagement, **Kennzahl 164**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70,  
1190 Wien; E-Mail: [recruiting@boku.ac.at](mailto:recruiting@boku.ac.at); **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber\*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**

