

In der Serviceeinrichtung BOKU-IT, Abteilung Informationssysteme kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Agile Coach Ersatzkraft (Kennzahl 86)

Beschäftigungsausmaß: 16 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, befristet bis 30.09.2027
(mit Option auf unbefristete Verlängerung)

Arbeitsort: Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.306,50 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine*n enthusiastische*n und fachlich versierte*n Agile Coach. Sie sind ein kommunikationsstarke*r Motivator*in mit einem tiefen Verständnis agiler Prinzipien und Methoden. Sie brennen dafür, Menschen zu befähigen, ihr volles Potenzial zu entfalten und in Teams zu Höchstleistungen aufzulaufen.

Als zentraler IT-Serviceanbieter der Universität für Bodenkultur Wien (BOKU) entwickeln und betreiben wir maßgeschneiderte Lösungen für unsere Universität. Wir gestalten Services und Prozesse proaktiv und implementieren Lösungen unter Verwendung aktueller Methoden und Technologien. Wir beraten alle Angehörigen der BOKU im Bereich IT und unterstützen sie bei der Nutzung unseres Serviceangebots. Das ist unser Beitrag zur Arbeit für eine nachhaltige, zukunftsorientierte Nutzung und Sicherung der natürlichen Lebensgrundlagen.

Aufgaben

- Begleitung von Teams und Einzelpersonen bei der Anwendung agiler Methoden
- Moderation von Workshops und regelmäßiger Zeremonien
- Coaching und Mentoring von Führungskräften und Teammitgliedern
- Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung einer agilen Unternehmenskultur
- Identifizierung und Beseitigung von Hindernissen für die agile Transformation
- Förderung von Kommunikation, Zusammenarbeit und Selbstorganisation

Erwünschte Qualifikationen

- Fundierte Erfahrung in der Anwendung agiler Methoden
- Zertifizierung als Scrum Master, Agile Coach oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Coaching und Mentoring von Teams und Einzelpersonen
- Ausgezeichnete kommunikative Fähigkeiten und Moderationskompetenz
- Hohe soziale Kompetenz und Einfühlungsvermögen
- Fähigkeit, komplexe Themen verständlich zu vermitteln
- Eigeninitiative und lösungsorientiertes Denken
- Sichere Deutsch- (C1) und gute Englischkenntnisse (B1)

Wir bieten

- Eine spannende und herausfordernde Aufgabe in einem innovativen und dynamischen Umfeld
- Ein kollegiales und wertschätzendes Miteinander
- Die Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten und Talente weiterzuentwickeln
- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeiten
- Eine attraktive Vergütung

Erscheinungstermin: 18.04.2024
Bewerbungsfrist: 09.05.2024

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- ✿ Motivationsschreiben
- ✿ Lebenslauf

an das Personalmanagement, **Kennzahl 86**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: recruiting@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at