

Am Department für Landschaft, Wasser und Infrastruktur, Institut für Alpine Naturgefahren kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## Sekretär\*in

(Kennzahl 207)

**Beschäftigungsausmaß:** 40 Wochenstunden

**Dauer des Dienstverhältnisses:** ab 01.11.2025 - unbefristet

**Arbeitsort:** 1190 Wien

**Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe:** IIb

**Bruttomonatsgehalt:** (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.560,10 (14 × jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

## Aufgaben

- Administrative Unterstützung der Institutsleitung und aller Institutsbereiche (Büroorganisation, Protokollführung, Terminverwaltung, Vorbereitung von Sitzungen, Veranstaltungen, Reisen etc.)
- Führung des Institutssekretariats (Personalverwaltung, Studierendenbetreuung, Finanzen des Instituts)
- Lehr- und Raumkoordination; Organisation von Exkursionen
- Schnittstelle zur zentralen Verwaltung (Departmentmanagement, Rechnungswesen, Controlling, Forschungsservice, Studienservices)
- Buchungen bei Bedarf

## Erwünschte Qualifikationen

- HAK-Matura oder gleichzusetzende Qualifikation
- IT-Kenntnisse (MS-Office)
- Buchhaltungsgrundkenntnisse, SAP-Kenntnisse und kaufmännische Berufserfahrung von Vorteil
- Organisationstalent, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges, exaktes und zuverlässiges Arbeiten, Flexibilität
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erscheinungstermin: 02.10.2025

**Bewerbungsfrist:** 12.10.2025

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf

an das Personalmanagement, **Kennzahl 207**, der Universität für Bodenkultur,  
Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: [recruiting@boku.ac.at](mailto:recruiting@boku.ac.at). **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber\*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**