

Am Department für Biotechnologie und Lebensmittelwissenschaften, Institut für Lebensmitteltechnologie kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Chemisch-technische*r Assistent*in

(Kennzahl 07)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.03.2026 - unbefristet

Arbeitsort: 1190 Wien, Muthgasse 18

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Bruttomonatsgehalt: (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 3.131,30

(14 × jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Übernahme von Tätigkeiten im Labormanagement und der Labororganisation (Bestellungen, Lagerstand, Abfallmanagement, Organisation von Geräteservices, Aufrechterhaltung der Sicherheit im Labor, Einschulung neuer Mitarbeiter*innen und Studierender, Sicherheitsunterweisungen)
- Eigenverantwortliche Durchführung von mikrobiologischen Arbeiten (Steriltechniken, aerobe und anaerobe Kultivierung von Mikroorganismen auf Platten, als Schüttelkultur oder in Bioreaktoren) und mikrobiologisch/biochemische Analysen (Assays, Elektrophorese)
- Unterstützung von Forscher*innen des Instituts durch Mithilfe bei Versuchen
- Reinigung, Wartung und Instandhaltung von Geräten und Laboren
- Aktivitäten in der Lehre, insbesondere der Organisation und der Mitbetreuung von Übungen und Praktika
- Einschulung und Sicherheitsunterweisung von Studierenden bei Laborübungen

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene Lehre als Chemielaborant*in oder abgeschlossene Ausbildung an einer Höheren Technischen Lehranstalt (HTL) bzw. an einer vergleichbaren berufsbildenden höheren Schule mit einem Schwerpunkt im Bereich

Chemie/Biotechnologie/Mikrobiologie oder Bachelorstudium an einer FH/Universität
im Bereich Chemie/Life Sciences/Biotechnologie

- Interesse an naturwissenschaftlicher Arbeit und dessen Vermittlung
- Chemisch-technisches Verständnis
- Selbstständiges Arbeiten, Eigeninitiative
- Präzision und Sorgfalt
- Eigenverantwortung
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

Erscheinungstermin: 27.01.2026

Bewerbungsfrist: 17.02.2026

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Abschlusszeugnisse
- Arbeitszeugnisse (falls vorhanden)

an das Personalmanagement, **Kennzahl 07**, der Universität für Bodenkultur,
Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: recruiting@boku.ac.at. **Bitte Kennzahl unbedingt
anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und
Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at