



Universität des Lebens – Verantwortung für Mensch und Natur: Wir arbeiten für eine nachhaltige, zukunftsfähige Nutzung und Sicherung der natürlichen Lebensgrundlagen.

Am **AUSSENINSTITUT** wird eine Stelle als **Angestellte/r, Kanzleikraft, unter 18 Jahren „zur Förderung jugendlicher BerufseinsteigerInnen“**, besetzt.

Beschäftigungsausmaß: 40 Stunden / Woche

Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort / befristet

Allgemeine Voraussetzungen:

Handelsschulabschluss oder vergleichbare Ausbildung

Erwünschte Qualifikationen:

Rasche Auffassungsgabe, gute Organisationsfähigkeit, freundliches Wesen, EDV-Kenntnisse

Aufgabenbereich:

Administrative Unterstützung des Außeninstituts, Parteienverkehr

Erscheinungstermin: 19.9.2007

Bewerbungsfrist: 10.10.2007

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 55**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller(at)boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Der Rektor:

Univ.Prof.Dipl.Fw.Dr.Dr.h.c.Hubert DÜRRSTEIN e.h.