

---

**Kennzahl: 30**

Die Universität für Bodenkultur Wien sucht zum Eintritt 01.05.2010 eine/n

## **Mitarbeiter/in zur kaufmännischen Betreuung der Forschungsprojekte**

nach §26 Universitätsgesetz 2002.

### **Erforderliche Qualifikationen – gewünschte Eigenschaften:**

- ❖ Handelsakademie oder vergleichbare buchhalterische Ausbildung
- ❖ Überdurchschnittliche Kenntnisse in den MS Office-Produkten (inkl. Datenbanken)
- ❖ SAP-Kenntnisse von Vorteil
- ❖ Lohnverrechnungskennntnisse von Vorteil
- ❖ Kenntnisse über Verwaltungs-Abläufe an Universitäten von Vorteil
- ❖ Englisch in Wort und Schrift
- ❖ Genauigkeit, Selbstständigkeit, Kommunikationstalent, Stressresistenz, Teamfähigkeit

### **Tätigkeiten:**

- ❖ Verbuchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen im SAP
- ❖ Anforderung und Abrechnung der Finanzmittel mit dem FWF
- ❖ Administration der internen Verrechnungen – Schnittstellenfunktion zwischen Lohnverrechnung und Buchhaltung
- ❖ Support und Information der wissenschaftlichen Projektleiter/innen über die Projektgebarung
- ❖ Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von einschlägigen EDV-gestützten Instrumenten

Erscheinungstermin: 18.03.2010

Bewerbungsfrist: 08.04.2010

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 30**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**www.boku.ac.at**

**Vizerektor für strategische Entwicklung:**  
Univ.Doz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA