

An der **Universitätsbibliothek/Universitätsarchiv** wird eine Stelle als **Systembibliothekar/in** besetzt.

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: unbefristet

Aufgaben

- Systemverwaltung: Betreuung des EDV-Bibliothekssystems, das für das Bestandsmanagement der Universitätsbibliothek (Erwerbung, Katalogisierung) sowie für die Benutzer/innen (Online-Katalog) in Verwendung ist
- Adaptierung des Bibliothekssystems (Anpassung an die lokalen Gegebenheiten)
- Systempflege
- Anpassung

Aufnahmeerfordernis

- Reifeprüfung (bei Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst)
- Abgeschlossene Bibliothekar/innenausbildung bzw. umfangreiche Bibliothekserfahrung
- Profunder Umgang mit dem Bibliothekssystem ALEPH 500
- Hervorragende IT-Kenntnisse
- Besonders gute SQL-Kenntnisse und gute Kenntnisse der Programmiersprache JAVA
- Erfahrung im Umgang mit ORACLE sowie HTMS/XML und UNIX

Weitere erwünschte Qualifikationen

- Sehr gute Kenntnisse der bibliothekarischen Regelwerke
- Analytisches Denken
- Belastbarkeit
- Flexibilität
- Selbstständige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erscheinungstermin: 30.09.2010

Bewerbungsfrist: 21.10.2010

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 83**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizektor für strategische Entwicklung:

Univ.Doiz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA