

In der Abteilung Facility Management kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Techniker/in

(Kennzahl 33)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.06.2011 - unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa

Aufgaben

- Organisation und Kontrolle von Instandsetzung- und Wartungsarbeiten an den haustechnischen Anlagen im BOKU-Zentrum und den Außenstellen, Erfassung und Beauftragung der Arbeiten, Kontrolle und Rechnungsprüfung
- Erfassung, budgetäre Bewertung und Umsetzung von Nutzungswünschen für das BOKU-Zentrum und die Außenstellen, Koordination mit den Hauseigentümern
- Evidenzhaltung der Gebäudepläne (Boku-Gesamt)
- CAFM: Datenpflege im Bereich der Wartungen/Prüfungen
- GLT: Bearbeitung der Störungsmeldungen, Erweiterung der Anlage, Durchführen regelmäßiger Upgrades
- Verantwortliche/r für die Elektrischen Anlagen BOKU-Gesamt
- Berichtswesen über die abgewickelten Projekte und laufenden Arbeiten samt Dokumentation
- Schnittstelle zwischen Mieter und Vermieter in allen Belangen bzw. nach Vorgabe der strategischen FM-Ausrichtung

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene technische Ausbildung, vorzugsweise Bereich Elektronik – Maschinenbau – Gebäudetechnik
- Erfahrungen im Betrieb von Großimmobilien
- Gute EDV-Kenntnisse (Office, ACAD, SAP von Vorteil)
- Mobilität
- Soziale Kompetenz
- Zielorientiert
- Analytisches, ergebnisorientiertes und selbständiges Arbeiten
- Methodisches Vorgehen
- Teamfähigkeit und kundenorientiertes, zielstrebiges Handeln
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Unternehmerisches Denken
- Souveränes und professionelles Auftreten
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten

Erscheinungstermin: 24.03.2011

Bewerbungsfrist: 14.04.2011

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 33**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizektor für strategische Entwicklung:
Univ.Doz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA