

Am Department für Nachhaltige Agrarsysteme kommt es zur Besetzung einer Lehrstelle als:

Lehrling - Verwaltungsassistent/in

(Kennzahl 106)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Beginn des Lehrverhältnisses: ab 04.10.2011

Lehrlingsentschädigung gem. Univ.-KV

Aufgaben

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten, Korrespondenz
- Unterstützung in der Buchhaltung
- Unterstützung der Mitarbeiter/innen und Studierenden
- Erstellen und Verwalten von Datenbanken
- Unterstützung bei der Bibliotheksverwaltung
- Unterstützung bei der Personaladministration

Erwünschte Qualifikationen

- Positiv abgeschlossenes 9. Schuljahr
- Sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- Gute Schulenglischkenntnisse
- Gute Umgangsformen
- Kommunikations- und Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Teilnahme an internen Schulungen
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit

Erscheinungstermin: 17.08.2011

Bewerbungsfrist: 07.09.2011

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 106**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizerektor für strategische Entwicklung:
Univ.Doz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA