

An der Universitätsbibliothek kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## **Studentische/r Mitarbeiter/in** (Kennzahl 138)

Beschäftigungsausmaß: 10 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.11.2011 bis 30.06.2012

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: C

### **Aufgaben**

- Mitarbeit in der Entlehnabteilung der Hauptbibliothek von 18:00 bis 20:00 Uhr (Schalterdienst, Bücherrückstellung, etc.)
- Botengänge
- Transporte

### **Erwünschte Qualifikationen**

- Aufrechtes Studium an der Universität für Bodenkultur Wien
- Führerschein B
- Gute Englischkenntnisse
- Freundlichkeit
- Zuverlässigkeit
- Genauigkeit

Erscheinungstermin: 20.10.2011  
Bewerbungsfrist: 10.11.2011

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 138**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;  
**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**

**Vizekanzler für strategische Entwicklung:**  
Univ.DoZ. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA