

In der Abteilung Facility Services kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Hausarbeiter/in (Kennzahl 150)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.01.2012 - unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: I

Aufgaben

- ❖ Fahrtendienste (z.B.: Post- intern/extern)
- ❖ Kleintransporte
- ❖ Vorbereitungsarbeiten für Veranstaltungen
- ❖ Hilfstätigkeiten, Unterstützung der Facharbeiter (Elektro, HKLS, Schlosser, Tischler)
- ❖ Kleine Montagetätigkeiten

Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Führerschein B
- ❖ Gute Deutschkenntnisse
- ❖ Englischkenntnisse von Vorteil
- ❖ Ausbildung im Bereich Betriebsschlosser/in oder ähnliches von Vorteil
- ❖ Handwerkliches Geschick
- ❖ Teamfähigkeit, Verlässlichkeit, Selbstständigkeit, Höflichkeit

Erscheinungstermin: 16.11.2011
Bewerbungsfrist: 07.12.2011

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 150**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; Email: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizerektor für strategische Entwicklung:
Univ.DoZ. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA