

# Organisationskonzept des ULG Ländliches Liegenschaftsmanagement:

## Dauer und Umfang:

---

- 4 Semester
- 2 Jahre
- 60 ECTS, davon 10 Masterarbeit

## Zulassungs-Modalitäten:

---

- Interessierte senden Unterlagen (Zeugnisse, CV und Motivationsschreiben) an die Universitätslehrgangsbüro
- Aufnahmegespräch der Kandidatinnen und Kandidaten mit der Universitätslehrgangsbüro
- Zulassung erfolgt nach erfüllter Eignung durch das Rektorat sowie durch Einzahlung des Lehrgangsbeitrages (50 Prozent)

## Abhalte-Modalität

---

- Studienbeginn: Wintersemester (September 2012, geplant; Alternative: Sommersemester 2013)
- 11 Präsenzblöcke (Modul-übergreifend; davon 10 in den ersten 3 Semestern);
  - 1 x 5 Tage
  - 2 x 4 Tage (davon 1 Praxisblock im Feld – Ausland)
  - 8 x 3 Tage (davon 3 Praxisblöcke im Feld – geplant: Lehrforst, FAST Ossiach, Gumpenstein)
- e-Learning- unterstützte Lehr- und Lerneinheiten vor und nach den Präsenzblöcken

*ANM: Die Präsenzphasen finden zu Zeiten statt, an welchen keine bzw. wenig reguläre Lehre an der Universität angeboten wird (Ferialzeiten, Wochenende, Feiertage)*

## Universitätslehrgangsbüro/-leitung:

---

- 3 wissenschaftliche Leiter/in der Universität für Bodenkultur (davon mindestens eine/r mit Habilitation)
- 1 teilzeitbeschäftigte Person, betraut mit der administrativen und organisatorischen Abwicklung des Universitätslehrgangs
- Personelle Unterstützung vom BOKU-Zentrum für Lehre - Weiterbildung

## Modulverantwortliche:

---

- pro Modul ein/e Modulverantwortliche zur inhaltlichen Koordination der einzelnen Module

## Qualitätssicherung:

---

- Die Einhaltung der Qualität bei der Konzeption, der Durchführung und der Abwicklung des Universitätslehrgangs findet nach den Richtlinien der Qualitätssicherung der Weiterbildung (Zentrum für Lehre – Weiterbildung / Stabsstelle QM) statt

## Kosten und Zahlungsmodalitäten:

---

- Kurskosten: € 13.000,--
- 50 Prozent des Universitätslehrgangsbeitrags vor der Zulassung
- 50 Prozent vor Beginn des dritten Semesters

## Lehrbeauftragung- und Lehrabwicklung:

---

- Die Beauftragung der Lehrende erfolgt durch die Lehrgangsleitung
- Administrative Abwicklung der Lehrbeauftragung durch das BOKU-Zentrum für Lehre
- Finanzielle Abgeltung der Lehrenden i.A. nach den BOKU-Sätzen für externe Lehrbeauftragte

## Abschlussmodalitäten:

---

- Akademische Feier und Übergabe des Zeugnisses nach erfolgreichem Abschluss
- Verleihung der Bezeichnung „Akademische Liegenschaftsmanagerin“ oder „Akademischer Liegenschaftsmanager“

## PR und Marketing:

---

- Bewerbung des Kurses über Standesvertretungen (wie Kammern, Vereine, u.)
- Information über Universitätslehrgang auf der Homepage der BOKU
- Flyer

Wien, Dezember 2011