



Die Umweltbundesamt GmbH und die Universität für Bodenkultur Wien (BOKU) suchen eine/n

## Koordinator/in für die strategische Kooperation BOKU-Umweltbundesamt

Wir bieten eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team.

<u>Beschäftigungsausmaß:</u>	20 Wochenstunden
<u>Dauer des Dienstverhältnisses:</u>	ab Juni 2013 bei Anstellung an der BOKU: 2 Jahre bei Anstellung am Umweltbundesamt: unbefristet, jedoch max. auf Dauer der Kooperationsvereinbarung (Evaluierung alle zwei Jahre)

### Bei Anstellung an der BOKU:

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.266,- (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### Bei Anstellung an der Umweltbundesamt GmbH:

Bruttomonatsgehalt mind.: € 1.189,80 mit Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.

### Anforderungen

- Abgeschlossenes naturwissenschaftliches Studium, idealerweise an der Universität für Bodenkultur (BOKU)
- Berufserfahrung (min. 3 Jahre)
- Publikations- oder gleichwertige Berichtserfahrung
- Projektmanagement-Erfahrung
- Kenntnisse und Erfahrungen mit europäischen Forschungsprogrammen oder anderen europäischen oder internationalen sowie nationalen Förderinstrumenten
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit
- Überdurchschnittliche Organisationsfähigkeiten
- Identifikation mit dem Unternehmensgegenstand der Umweltbundesamt GmbH sowie der Universität für Bodenkultur
- Verfügbarkeit über die gesamte Arbeitswoche
- Abgeleiteter Grundwehrdienst, Zivildienst bzw. Untauglichkeitsbescheinigung (bei männlichen Bewerbern)

### Fachliche Kompetenzen

- Kenntnis der Arbeits- bzw. Aufgabenschwerpunkte und der Organisation der BOKU und der Umweltbundesamt GmbH
- Sprachkenntnisse (Englisch, verhandlungssicher und fließend in Wort und Schrift)
- IT-Kenntnisse (MS Office, Präsentationsprogramme, Recherche-Techniken Internet und Datenbanken)

### Soziale Kompetenzen

- Teamfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Lösungsorientierung
- Verhandlungsgeschick
- Emotionale Intelligenz
- Toleranz

## Methodische Kompetenzen

- Präsentationstechniken

## Persönliche Kompetenzen

- Zuverlässigkeit
- Selbständigkeit, proaktives Handeln

## Tätigkeiten

Sie übernehmen die Koordinierung der Aktivitäten der Strategischen Kooperation mit der Universität für Bodenkultur und sind für den thematischen und operativen Ausbau der Kooperation verantwortlich. Sie organisieren Veranstaltungen und Meetings zu ausgewählten Themen, beobachten die Kooperationsaktivitäten, leisten operative Unterstützung und knüpfen und halten den Kontakt mit den Partner/inne/n. Ebenso halten Sie einen Überblick über relevante und aktuelle Themen und integrieren sie in die strategische Kooperation.

Erscheinungstermin: 27.03.2013

Bewerbungsfrist: 24.04.2013

## Die Bewerbung muss enthalten:

- Ein Bewerbungsschreiben, aus dem eindeutig und detailliert hervorgeht, dass Sie die gestellten Anforderungen erfüllen
- Einen detaillierten Lebenslauf (Zeitangaben unbedingt in JJ/MM/TT)
- Eine Beschreibung der bisherigen einschlägigen Berufserfahrungen
- Nachweis und/bzw. Auflistung allfälliger Publikationen / Studien / Certificates / internationalen Tätigkeiten
- Nachweis über Projektmanagementtätigkeiten
- Kopien der Zeugnisse (Reifeprüfung, Studium, Wehrdienst, Arbeit, etc...)
- Gehaltsvorstellungen

Ihre Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte **gleichzeitig per E-Mail** bis 24.04.2013 (Datum des Einlangens) an:

**Kennwort: „Koordinator/in strategische Kooperation“**

### Umweltbundesamt GmbH

z.H. Herrn DI Philipp Hohenblum

E-Mail: [philipp.hohenblum@umweltbundesamt.at](mailto:philipp.hohenblum@umweltbundesamt.at)

### Universität für Bodenkultur (BOKU)

z.H. Frau Hermine Roth

E-Mail: [hermine.roth@boku.ac.at](mailto:hermine.roth@boku.ac.at)

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen sowie auch Menschen mit besonderen Bedürfnissen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**

### Vizerektor für strategische Entwicklung:

Univ.Doz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA