



Am Zentrum für Lehre, Abteilung Lehrorganisation kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Administrative/r Mitarbeiter/in Ersatzkraft (Kennzahl 86)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.12.2013 vorerst befristet bis Ende des Mutterschutzes

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.825,70 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

Personalverwaltung für Lektor/inn/en und studentische Mitarbeiter/innen im Lehrbetrieb (Tutor/inn/en):

- Datenerfassung, Anmeldung, Vertragserstellung, Auszahlung, Abmeldung, etc...
- Fallweise allgemeine Sekretariatsaufgaben in Zusammenarbeit mit zwei anderen Kolleg/inn/en
- Fallweise Unterstützung der Lehrbetreuung

Erwünschte Qualifikationen

- Matura oder gleichwertige Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- Gewissenhaftigkeit
- Genauigkeit
- Versiert in Computerarbeit
- Gute kommunikative Fähigkeiten
- Belastbarkeit
- Rasche Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit
- Kenntnisse in SAP-HR von Vorteil
- Kenntnisse der Abläufe einer Universität von Vorteil

Erscheinungstermin: 17.09.2013
Bewerbungsfrist: 08.10.2013

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an die Personalabteilung, **Kennzahl 86**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizerektor für strategische Entwicklung:
Univ.Doz. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA