



Am Zentralen Informatikdienst (ZID/BOKU-IT) kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Netzwerkadministrator/in

(Kennzahl 31)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.06.2016, unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.457,90 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- ❖ Wartung, Pflege, Installation und Umbau der Netzwerk-/Datacenterinfrastruktur
 - Mitarbeit bei Planung und Dokumentation
 - Auf-/Einbau und Anschluss von Komponenten (Switches, Server, Access-Points,...)
 - Verkabelung (patchen) von Kupfer- und Glasfaserverbindungen
 - Betreuung und Überwachung der Klima-, USV- und Löschgasanlagen in den DataCenters
 - Fehleranalyse und -behebung

Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Abgeschlossene technische Ausbildung wie z.B. HTL, (Fach)Hochschule oder vergleichbare spezifische Berufserfahrung
- ❖ Fundierte Erfahrung in der Betreuung von Cisco-basierten Netzwerken im LAN / WLAN-Bereich
- ❖ Kenntnisse der Switching-/Routing-Prinzipien und Technologien
- ❖ Kenntnisse im Bereich Client-Betriebssysteme (Linux, Windows, Mac)
- ❖ Kenntnisse im Bereich IT-Security
- ❖ Grundkenntnisse im Bereich Netzwerkdienste wie DHCP, DNS,...
- ❖ Programmierkenntnisse in Perl/Python/Bash wünschenswert
- ❖ Schnelle Auffassungsgabe und prozessorientiertes Denken
- ❖ Perfekte Deutschkenntnisse (C2), Englisch (B2)
- ❖ Führerschein B
- ❖ Exzellente Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ❖ Hohe Lern- und Einsatzbereitschaft, Flexibilität sowie Eigenverantwortlichkeit

Erscheinungstermin: 15.03.2016

Bewerbungsfrist: 05.04.2016

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 31**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizektor für Personal und Organisationsentwicklung:
Univ.Prof. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA