



Am Department für Chemie kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Chemielabortechniker/in

(Kennzahl 70)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.10.2016, befristet bis 28.02.2018

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.683,00 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Selbstständige Betreuung der analytisch-chemischen sowie organisch-präparativen Übungslaboratorien
- Mitwirkung an chemischen Übungslehrveranstaltungen sowie im Forschungsbetrieb
- Herstellung von Lösungen und Rezepturen
- Aufbau von Versuchsreihen und Destillation von Lösemitteln
- Chemikalien- und Geräteausgabe sowie deren Verwaltung und Inventarisierung
- Reinigungs-, Überprüfungs- und Wartungsarbeiten sowie Kopierarbeiten
- Ausgabe und Rücknahme der Laborübungsplätze
- Mitarbeit bei der Lehrbehelfserstellung und -verwaltung
- Lagerhaltung, Bestellung und Entsorgung von Chemikalien und Geräten
- Arbeiten mit der Chemikaliendatenbank

Erwünschte Qualifikationen

- Abschluss einer Fachschule für Chemie oder allenfalls abgeschl. Chemielaborant/inn/enlehre bzw. gleichwertige Ausbildung
- Abgeleiteter Präsenzdienst
- Einwandfreier Leumund
- Chemische, technische und handwerkliche Kenntnisse
- Grundlegende Kenntnisse chemischer (qualitativer und quantitativer Analysen, präparative Synthesen) und biochemischer Arbeitsmethoden (Proteinreinigung, Elektrophorese, UV-Vis-Spektroskopie, Chromatografie)
- IT-Kenntnisse (z.B. MS-Office, Excel)
- Grundlegende Kenntnisse des Chemikalienrechts
- Erfahrung mit Chemikalieneinkauf und -lagerung (Erfahrung mit einer Chemikaliendatenbank erwünscht)
- Erste-Hilfe-Kurs von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit Chemikalienentsorgung
- Exaktes und zuverlässiges Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Erscheinungstermin: 09.06.2016

Bewerbungsfrist: 30.06.2016

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 70**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

Vizekanzler für Personal und Organisationsentwicklung:
Univ.Prof. DI Dr. Georg Haberhauer, MBA