



Am Department für Wasser, Atmosphäre, Umwelt, Institut für Meteorologie kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## Institutssekretär/in

(Kennzahl 85)

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 15.09.2016, unbefristet  
(Projektfinanzierung von 15.09. bis 31.12.2016)

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIb  
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 901,20 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### Aufgaben

- Organisation des Institutssekretariats und Erledigung aller administrativen Aufgaben im Rahmen des Institutsbetriebes
- Unterstützung der Institutsleitung in der Wahrnehmung ihrer Aufgaben
- Selbstständige und weitgehend eigenverantwortliche Erledigung aller im Lehr- und Forschungsbetrieb anfallenden Verwaltungsaufgaben sowie von Personalagenden

### Erwünschte Qualifikationen

- Abschluss Berufsbildende mittlere und höhere Schule, HAS, HAK oder AHS-Matura
- Berufserfahrung von Vorteil
- IT-Kenntnisse (MS-Office)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit, Genauigkeit
- Teamfähigkeit

Erscheinungstermin: 14.07.2016

Bewerbungsfrist: 04.08.2016

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 85**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at);  
**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)