



Am Department für Angewandte Genetik und Zellbiologie kommt es, im Rahmen eines FWF-Projektes, zur Besetzung einer Stelle als:

chemisch-technische/r Assistent/in (CTA)

(Kennzahl 86)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab September 2016, befristet bis Februar 2019
(mit Option auf befristete Verlängerung)

Arbeitsort: UFT-Tulln

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.921,50 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Bestellungen und Labororganisation
- Präparation von Medien und Puffern
- Molekularbiologische Arbeiten (Klonierungen, DNA Isolierung, Transformationen von E. coli, Hefe und Fusarium)
- Expression und Aufreinigung von Proteinen
- Arbeiten (Vermehrung und Erhaltung) mit Weizen, Brachypodium, Mais sowie mit Pflanzenzellkulturen, Vorbereitung und Durchführung von Weizeninfektionen mit Fusarium
- Selbstständige Durchführung und Auswertung von Experimenten

Erwünschte Qualifikationen

- Fachmatura oder FH-Studium (Biotechnologie) oder (Teil-)Studium im Bereich Molekularbiologie, Mikrobiologie, Biotechnologie
- Kenntnisse der Molekularbiologie von Vorteil
- Beherrschung von Steriltechniken essentiell
- Erfahrung mit (pflanzlicher) Zellkultur von Vorteil
- IT-Kenntnisse (MS-Office, Statistikprogramme von Vorteil)
- Selbstständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit
- Genauigkeit, Belastbarkeit
- Zuverlässigkeit

Erscheinungstermin: 14.07.2016

Bewerbungsfrist: 15.08.2016

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 86**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at