



In der Abteilung Controlling kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Mitarbeiter/in Controlling/Kostenrechnung (Kennzahl 21)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: 01.05.2017, befristet bis 30.04.2018
(mit Option auf unbefristete Verlängerung)

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.254,20 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- ❖ Budgeterstellung und Budgetverfolgung mit Schwerpunkt Personal
- ❖ Kalkulation der Gemeinkosten für Forschungsprojekte der einzelnen BOKU-Departments
- ❖ Umfassendes Datenmanagement und Datenanalyse mit Schwerpunkt Finanz- und Leistungsdaten in Lehre & Forschung
- ❖ Laufende Erstellung und Pflege diverser Kennzahlen mit anschließendem internen und externen Reporting
- ❖ Mitwirkung an der Kosten- und Leistungsrechnung im SAP
- ❖ Planungsrechnung und Plan/Ist-Vergleiche sowie Ad-Hoc-Datenanalysen und Dateninterpretation

Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung (mind. HAK, Studium von Vorteil)
- ❖ Vertiefte Kenntnisse im Bereich Kostenrechnung / Controlling von Vorteil
- ❖ Kenntnisse des universitären Rechnungswesen von Vorteil
- ❖ Sehr gute MS-Office Kenntnisse (insbesondere Excel und Access)
- ❖ SAP-Kenntnisse von Vorteil
- ❖ Hohes Maß an Zahlenaffinität und Freude an der Arbeit mit Zahlen
- ❖ Selbstständiger, lösungsorientierter und genauer Arbeitsstil
- ❖ Gute analytische Fähigkeiten
- ❖ Hands on Mentalität

Erscheinungstermin: 08.03.2017
Bewerbungsfrist: 29.03.2017

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 21**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at