



In der Abteilung Controlling kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Assistenz für das Controllingteam

(Kennzahl 148)

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, vorerst befristet für 1 Jahr
(mit Option auf unbefristete Verlängerung)

Arbeitszeiten: Dienstag bis Donnerstag (nachmittags bzw. nach Vereinbarung)

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 978,00 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Assistenz für das Controllingteam
- Mitwirkung bei betriebswirtschaftlichen, kostenrechnerischen und IKS Projekten
- Eigenverantwortliche Homepagebetreuung
- Präsentationsreife Aufbereitung von Auswertungen und Berichten für interne und externe Adressat/inn/en
- Organisation der elektronischen Ablage (Dokumentenmanagementsystem)
- SAP Lizenzverwaltung
- Schulung/Unterstützung der SAP-Berichtsbereitender in Standard-Fragestellungen

Erwünschte Qualifikationen

- Handelsakademie oder vergleichbare bzw. höhere Ausbildung
- Berufserfahrung von Vorteil
- Ausgezeichnete IT-Kompetenz
- Erfahrung mit SAP von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eigenständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Belastbarkeit
- Teamfähigkeit

Erscheinungstermin: 04.12.2017

Bewerbungsfrist: 08.01.2018

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 148**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at