



Am Department für Materialwissenschaften und Prozesstechnik kommt es zur Besetzung einer Lehrstelle als:

Lehrling Verwaltungsassistent/in

(Kennzahl 62)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Lehrverhältnisses: 01.09.2018, befristet bis 31.08.2021

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: §56
Lehrlingsentschädigung (1. Lehrjahr) Brutto: € 548,40

Aufgaben

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Internetrecherche
- Unterstützung der Mitarbeiter/innen und Studierenden
- Mithilfe bei Einreichung von Forschungsvorhaben
- Erstellen und Verwalten von Datenbanken
- Mithilfe bei der Erstellung von Lehrmaterialien
- Bestell- und Lagerwesen
- Unterstützung in der Buchhaltung
- Bibliothekswesen,...

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossenes 9. Schuljahr
- Gute Rechen- und Rechtschreibkenntnisse
- Gute Umgangsformen
- Bereitschaft zur Teilnahme an internen Schulungen
- Engagement und Selbstständigkeit
- Zuverlässigkeit
- Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen

Erscheinungstermin: 27.03.2018

Bewerbungsfrist: 17.04.2018

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 62**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at