



Am Department für Biotechnologie kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit Doktorat im Forschungs- und Lehrbetrieb (Kennzahl 101)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: 01.10.2018, befristet bis 30.09.2024

Arbeitsort: Muthgasse, 1190 Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: B1 lit. b

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: €3.711,10 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### Aufgaben

- Zellkulturtechnik, Arbeiten mit primären Zellen und Zelllinien
- Entwicklung neuartiger Up- and Downstream Strategien und Verfahren zur Stammisolation, -expansion und -differenzierung (mesenchymal und hämatopoetische Stamm- und Vorläuferzellen)
- Kultivierung von primärer und Tissue Engineerter 3D-Gewebestrukturen inkl. humaner Stammzellen
- Design und Optimierung organspezifischer skalierbarer Bioreaktoren
- Koordination der wissenschaftlichen Arbeiten, Projektkoordination und -management
- Vorbereitung der Ergebnisse für Präsentationen/Fachtagungen (Poster/Vorträge) und Publikationen
- Literaturrecherche
- Mitarbeit bei der Ausarbeitung von Förderanträgen
- Mitarbeit beim Aufbau eines kooperativen Netzwerks mit Firmen und Partnerorganisationen und Instituten
- Fachspezifischen Führung und Anleitung von Mitarbeiter/inne/n, Studierenden, Doktorand/inn/en
- Etablierung neuer SOPs und Arbeiten nach Arbeitsvorschriften und SOPs
- Planung von Experimenten, Durchführung von analytischen Methoden und Beurteilung von Ergebnissen, Verfassen von Berichten und Protokollen
- Betreuung von Zellkulturbänken und Pflege unterschiedlicher Tumorzelllinien
- Durchführung von Bestellungen, Labororganisation inkl. Gerätepflege
- Mitarbeit bei Seminaren/Lehre/Praktika/Workshops

### Aufnahmeerfordernis

- Abgeschlossenes Doktorat
- Einschlägige Publikationen im Bereich 3 D Zellkultur und Bioreaktoren erwünscht
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Deutschkenntnisse
- Erfahrungen mit der Präsentation eigener wissenschaftlicher Ergebnisse auf internationalen Tagungen
- Fundierte Erfahrung in der Konzeption und dem Verfassen wissenschaftlicher Publikationen und Förderanträgen

### Weitere erwünschte Qualifikationen

- ❖ Doktorat im Bereich Life Science, Biotechnologie oder vergleichbar
- ❖ Erfahrungen in der Betreuung von Studierenden in Praktika
- ❖ Erfahrungen in der Planung und Durchführung von Seminaren
- ❖ Erfahrung in der Betreuung von Bachelor-, Master- und Dissertationsarbeiten
- ❖ Erfahrungen mit 3 D Zellkultur, Arbeiten mit Biomaterialien und Bioreaktoren
- ❖ Fähigkeit selbstständig und im Team zu arbeiten sowie Studierende zu betreuen
- ❖ Ausgezeichnete Organisations- und Zeitmanagementfähigkeiten
- ❖ Gute Präsentations- und Kommunikationsfähigkeiten
- ❖ Gute Anwendungskennnisse in MS Office

Erscheinungstermin: 28.06.2018

Bewerbungsfrist: 19.07.2018

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 101**, der Universität für Bodenkultur, 1190 Wien, Peter Jordanstraße 70; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at);  
**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**