



Im Büro des Rektorats kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## **Koordinator/in des BOKU - Austrian Bioeconomy Centers**

(Kennzahl 150)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: 01.01.2019 - unbefristet

Arbeitsort: 3430 Tulln

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: V

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 3.038,50 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Die Universität für Bodenkultur Wien, die „Universität des Lebens“, versteht sich als Lehr- und Forschungsstätte für erneuerbare Ressourcen, die eine Voraussetzung für das menschliche Leben sind. Aufgabe der BOKU ist es, durch die Vielfalt ihrer Fachgebiete zur Sicherung dieser Lebensgrundlagen für zukünftige Generationen entscheidend beizutragen. Durch die Verbindung von Naturwissenschaften, Technik und Sozial- und Wirtschaftswissenschaften mehrte sie das Wissen um die ökologisch und ökonomisch nachhaltige Nutzung der natürlichen Ressourcen. Mit mehr als 13.000 Studierenden und fast 2.700 MitarbeiterInnen ist die BOKU eine der führenden Universitäten des Life-Sciences-Bereichs in Europa.

Die BOKU besitzt im Bereich Bioökonomie und den damit verbundenen Themenkomplexen eine über viele Jahre etablierte Expertise, die in Zukunft noch sichtbarer und stärker vernetzt werden soll. Die BOKU hat als einzige österreichische Universität zu Beginn des Jahrtausends den internationalen Entwicklungstrend hin zu Bioökonomien schon frühzeitig vorweggenommen und den Schwerpunkt Bioökonomie durch die Professurenplanung im Rahmen der Entwicklungspläne strategisch positioniert. Die führende Rolle der BOKU im Forschungsfeld Bioökonomie wird durch zahlreiche Leuchtturm-Projekte, Industriekooperationen und Doktoratsschulen belegt. Die Evaluierung des Bereiches der Bioökonomie/Bioraffinerie-Forschung an der BOKU (2015/16) durch internationale GutachterInnen ist eine der Grundlagen der weiterführenden Schwerpunktsetzung Bioökonomie durch das Rektorat der BOKU.

### **Aufgaben und Schwerpunkte:**

Der/die Koordinator/in des BOKU – Austrian Bioeconomy Center vertritt die Bioökonomieaktivitäten der BOKU nach außen und organisiert die Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Bioökonomie. Er/sie koordiniert die Vernetzung der Forschung intern, und vermittelt Kontakte zur Industrie und anderen Interessensvertretungen, mit dem Ziel, bioökonomische Strategien und Forschungsergebnisse möglichst zeitnah in konkrete, umsetzbare Technologien, Konzepte oder Produkte zu verwandeln. Er/sie unterstützt Projekteinwerbungen, Ausgründungen und Spin-offs im Bereich Bioökonomie/Bioraffinerie in Abstimmung mit dem BOKU Gründungszentrum administrativ, entlastet damit die Forscher/innen von administrativer Arbeit und schafft somit mehr Freiräume für deren Kerntätigkeiten in Forschung, Entwicklung und Lehre. Das BOKU – Austrian Bioeconomy Center ist dem Rektorat der BOKU (VR Forschung) zugeordnet und am Universitäts- und Forschungszentrum Tulln (UFT) angesiedelt.

## Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Inhaltliche Vertrautheit mit dem Thema Bioökonomie und Bioraffinerien, z.B. durch den Abschluss eines facheinschlägigen Studiums und/oder Doktors, vorzugsweise mit naturwissenschaftlich-technischem Hintergrund
- ❖ Berufliche Tätigkeit in einem Feld der Bioökonomie und/oder Forschungserfahrung mit nationaler und internationaler Reputation
- ❖ Kenntnis der nationalen und internationalen Akteur/innen in der Bioökonomie, insbesondere in Bezug auf den tertiären Bildungssektor, außeruniversitäre Einrichtungen, Verbände und Interessenvertretungen, Institutionen der Forschungsförderung, öffentliche Verwaltung, etc. Erfahrung und nachweisliche Befähigung zur Netzwerkbildung, Koordination von Organisations- und Forschungseinheiten, Analyse und Aufbereitung von Informationen, Vermittlung komplexer Inhalte an die Öffentlichkeit, etc.
- ❖ Management- und Personalführungskompetenz
- ❖ Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache
- ❖ Ausgeprägt Teamfähigkeit

Erscheinungstermin: 16.10.2018

Bewerbungsfrist: 06.11.2018

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- ❖ Lebenslauf mit ausführlicher Darstellung Ihres Werdeganges und Ihrer Berufserfahrung in Hinblick auf das beschriebene Anforderungsprofil
- ❖ Kurze Begründung (max. 1 Seite A4), warum Sie der Ansicht sind, für diese Stelle besonders geeignet zu sein
- ❖ Angabe dreier möglicher Referenzen

an das Personalmanagement, **Kennzahl 150**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at); **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Bei der Abgabe der Bewerbung stimmen Sie gleichzeitig der Mitwirkung einer Personalberatung im Rahmen des Auswahlverfahrens zu.

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)