



Im Forschungsservice der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Mitarbeiter/in im FIS-Team

(Kennzahl 165)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: 01.01.2019 - unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.306,70 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Laufende, eigenverantwortliche Qualitätssicherung im FIS (Projekte, Publikationen)
- Beratung und Unterstützung der BOKU Forscher/innen bei der Datenerfassung im FIS
- Unterstützung beim universitären Berichtswesen und sonstigen Auswertungen
- Testen von neuen FIS-Applikationen
- Unterstützung bei der Implementierung von Schnittstellen zu externen Publikations-Datenbanken
- Unterstützung bei der Implementierung von Open Access Lösungen
- Ausbau sowie Durchführung von FIS-spezifischen Webinaren und anderen Weiterbildungsformen

Erwünschte Qualifikationen

- Facheinschlägige Ausbildung
- Hervorragende Kenntnisse bei bibliometrischen Fragestellungen und Open Access Anwendungen von Vorteil
- Sehr gute MS-Excel & PowerPoint-Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse universitärer Strukturen und Abläufe, insbesondere jener der BOKU von Vorteil
- Eigenverantwortlicher und kooperativer Arbeitsstil, hohe Ergebnisorientierung
- Hohe Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit sowie didaktische Kompetenz
- Hohe Lernbereitschaft

Erscheinungstermin: 31.10.2018

Bewerbungsfrist: 21.11.2018

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 165**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at