



Am Zentralen Informatikdienst der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

IT-Servicekoordinator/in

(Kennzahl 33)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort - unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.614,30 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Als zentraler IT-Serviceanbieter der Universität für Bodenkultur, Wien, entwickeln und betreiben wir maßgeschneiderte Lösungen für unsere Universität. Wir gestalten Services und Prozesse proaktiv und implementieren Lösungen unter Verwendung aktueller Methoden und Technologien. Wir beraten alle Angehörigen der BOKU im Bereich IT und unterstützen sie bei der Nutzung unseres Serviceangebots. Wir bekennen uns zu einer offenen, kooperationsorientierten Haltung über die Grenzen der BOKU hinaus zur bestmöglichen Nutzung von Synergien. Das ist unser Beitrag zur Arbeit für eine nachhaltige, zukunftsorientierte Nutzung und Sicherung der natürlichen Lebensgrundlagen.

Aufgaben

- ❖ Stellvertretende Leitung der Abteilung Customer Services mit 14 Personen
- ❖ Mitgestaltung am Ausbau der Organisation eines IT-Supportteams
- ❖ Projektsetup & Betrieb eines BOKUweiten Endpointmanagement Systems
- ❖ Mitwirkung im IT-Supportgeschehen
 - Eskalationsmanagement
 - Technisches Troubleshooting

Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Facheinschlägiges Studium und/oder vergleichbare Qualifikation/Praxis im IT-Bereich
- ❖ Projektmanagement-Skills
- ❖ Sehr gute Englischkenntnisse
- ❖ Erfahrung in der Gestaltung von Serviceprozessen
- ❖ Hohe Belastbarkeit
- ❖ Team-Player/in mit Eigeninitiative und Verantwortungsgefühl
- ❖ Freude am Umgang mit Kund/inn/en und Kolleg/inn/en
- ❖ Von Vorteil: Erfahrung in der Führung von Mitarbeiter/innen

Erscheinungstermin: 05.03.2019

Bewerbungsfrist: 26.03.2019

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 33**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.