



Am Department für Wald- und Bodenwissenschaften, Institut für Waldökologie kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Chemisch-technische/r Assistent/in

Ersatzkraft

(Kennzahl 89)

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.06.2019, vorerst befristet bis zum Ende des Mutterschutzes (mit Option auf Verlängerung auf die Dauer der Karenz)

Arbeitsort: Labor/Gelände

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.030,80 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Selbstständige Einschulung und Betreuung von Bachelor- und Masterstudierenden bei Laborübungen
- Einschulung und Assistieren von wiss. Mitarbeiter/inne/n und Dissertant/inn/en bei chemischen Analysen
- Gerätewartungen/Reparaturen
- Assistieren von wiss. Mitarbeiter/inne/n bei Probennahme und Probenvorbereitung
- Selbstständige Durchführung von Routineanalytik
- Methodenentwicklung
- Allfällige Arbeiten in chemischen Labors (Reinigung, Wartung, Instandhaltung, Inventur,...)
- Datenverarbeitung
- Qualitätssicherung

Erwünschte Qualifikationen

- Chemisch-technische Ausbildung (Matura, abgeschlossene Lehre, Kolleg)
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsfreude
- Interesse an selbstständigem Arbeiten
- Freude an Vermittlung von Wissen (Einschulung, Betreuung von Studierenden)
- Technisches und mechanisches Verständnis
- Pflichtbewusstsein und Teamfähigkeit

Erscheinungstermin: 07.05.2019

Bewerbungsfrist: 28.05.2019

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 89**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at