



Am Department für Wasser-Atmosphäre-Umwelt, Institut für Wasserbau, Hydraulik und Fließgewässerforschung kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## Sekretär/in

(Kennzahl 134)

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort - unbefristet

Arbeitsort: Muthgasse 107, 1190 Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 969,80 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### Aufgaben

- Allgemeine Sekretariatstätigkeiten (z.B. allgemeiner Schriftverkehr, Büroorganisation, Bestellung, Personalmanagement, etc.)
- Organisatorische Aufgaben in Verbindung mit der Durchführung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen
- Planung und Organisation von Meetings
- Planung und Vorbereitung sowie Abrechnung von Dienstreisen
- Ansprechpartner/in für Studierende
- Unterstützung bei der Organisation von Exkursionen und Veranstaltungen
- Protokollführung bei Besprechungen
- SAP: Controlling und Berichterstellung

### Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene Reifeprüfung
- Erfahrung im Sekretariatsbereich
- Gute IT-Kenntnisse (MS-Office, SAP)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Genauigkeit, Organisationstalent
- Teamfähigkeit

Erscheinungstermin: 26.07.2019

Bewerbungsfrist: 16.08.2019

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 134**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at);

**Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)