



Am Department für Agrarbiotechnologie, IFA-Tulln kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Buchhalter/in

(Kennzahl 17)

Beschäftigungsausmaß: 25 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort – unbefristet

Arbeitsort: 3430 Tulln a.d. Donau

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.513,60 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- ❖ Kreditorenbuchhaltung und Debitorenbuchhaltung
- ❖ Anlagenbuchhaltung und Kassaführung
- ❖ Allgemeine Buchhaltungsagenden
- ❖ Gehobene Projektmanagementtätigkeiten sowie Durchführung der Projektabrechnungen und des Berichtswesens in Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen der Universität
- ❖ Vorbereitung von Audits von Forschungsprojekten
- ❖ Verwaltung von Budgets und Berichtswesen
- ❖ Organisatorische und administrative Tätigkeiten für das Department
- ❖ Erhebung und Aufbereitung von Kenndaten für Berichte

Erwünschte Qualifikationen

- ❖ Fundierte Ausbildung und Berufspraxis als Buchhalter/in
- ❖ Erfahrung mit SAP
- ❖ Ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse, besonders Excel
- ❖ Wirtschaftliche Fachmatura, vorzugsweise HAK, HBLA oder vergleichbare Ausbildung
- ❖ Fundierte Berufserfahrung (Buchhaltung, Administration)
- ❖ Gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ❖ Hohe Eigenkompetenz und selbstständige strukturierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- ❖ Stressresistent, zuverlässig, belastbar und flexibel
- ❖ Offen im Umgang mit einem internationalen Umfeld

Erscheinungstermin: 17.01.2020

Bewerbungsfrist: 07.02.2020

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 17**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at