



In der Abteilung Facility Services der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Sachbearbeiter/in / Einkäufer/in

(Kennzahl 24)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.03.2020 – unbefristet

Arbeitsort: 1190 Wien, Türkenschanze

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.994,60 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Beschaffung: Selbstständige Durchführung von Beschaffungsvorgängen (selbstständige Recherche, Klärungen, Angebotseinholung, Angebotsauswahl und Bestellabwicklung, Abrechnung, Beratung der Serviceeinrichtungen)
- Betreuung Funktionsaccounts: Selbstständige Bearbeitung des Schriftverkehrs der beiden Funktionsaccounts (beschaffung@boku.ac.at, rechnungen@boku.ac.at); Weiterleitung der Eingangsrechnungen, Bearbeitung der Bedarfsmeldungen, etc...
- Verwaltung Einkaufskarten: Evidenthaltung und Ausgabe / Rücknahme

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung
- Sehr hohe Eigenverantwortung, Einkaufspraxis – Know-How in der Beschaffungsabwicklung
- Dynamik, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Durchsetzungskraft, Prozessorientierung und Hands-on-Mentalität
- Sehr gute IT-Kenntnisse (MS-Office, SAP)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Erscheinungstermin: 29.01.2020

Bewerbungsfrist: 19.02.2020

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 24**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at