



In der Abteilung Facility Services kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

CAFM Systemadministrator/in

(Kennzahl 55)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort - unbefristet

Arbeitsort: Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.673,10 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Systemadministration CAFM
 - Projekt- und Prozessmanagement im Zusammenhang mit Systemumstellungen, Datenbanken, Schnittstellen, etc.
 - laufende Systemanpassung, Implementierung neuer Prozesse
 - Mitarbeiter/innenschulung
 - Rechteverwaltung
- Betreuung der IT-Ausstattung im FM
 - 1st und 2nd Level-Support der FM-Mitarbeiter/innen
 - Schnittstelle zwischen dem zentralen IT-Angebot und dem FM-IT-Bedarf
 - Betreuung im Bereich Hard- und Software
 - Beratung

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene IT-Ausbildung oder entsprechende Berufserfahrung im IT-Support
- Ausbildung im Projekt- und Prozessmanagement von IT-Systemen
- Erfahrung als Systemadministrator/in
- Sehr gute Hardwarekenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich üblicher Office-Programme
- Analytische strukturierte Arbeitsweise
- Gute Selbstorganisation, Lernbereitschaft
- Exzellente Kommunikationsfähigkeit

Erscheinungstermin: 13.03.2020

Bewerbungsfrist: 03.04.2020

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an das Personalmanagement, **Kennzahl 55**, der Universität für Bodenkultur, Peter Jordanstraße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at;
Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at