



Im Personalmanagement der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

HR-Referent*in im Bereich Dienstreisen

(Kennzahl 177)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort – unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.116,60 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Prüfung der einlangenden Dienstreiseaufträge
- Selbstständige Durchführung der Dienstreiseabrechnungen (In- und Ausland)
- Aktive Mitwirkung bei der Einführung eines elektronischen Reisemanagementsystems
- Ansprechpartner*in bei sämtlichen Dienstreiseagenden
- Bearbeitung rechtlicher Themen im Zusammenhang mit Dienstreisen
- Weiterentwicklung des Prozesses für die Abwicklung von Dienstreiseaufträgen und -abrechnungen
- Unterstützung der Organisationseinheiten bei Projektabrechnungen
- Bearbeitung von Reisekostenvor- und -zuschüssen
- Ausstellung von Bestätigungen und Formularen

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene HAK oder gleichwertige Ausbildung
- Erfahrung in der HR-Administration, insbesondere im Bereich Dienstreisen
- SAP-HR Kenntnisse von Vorteil
- Erfahrung in der Einführung und/oder Nutzung eines elektronischen Reisemanagementsystems von Vorteil
- Ausgeprägte Serviceorientierung
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Freude an selbstständiger Arbeit
- Belastbarkeit

Erscheinungstermin: 30.09.2020
Bewerbungsfrist: 21.10.2020

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf an das Personalmanagement, **Kennzahl 177**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

