

Im Rektorat der BOKU kommt es im Rahmen eines drittmittelfinanzierten Projektes zur Besetzung einer Stelle als:

## **Studentische\*r Mitarbeiter\*in**

(Kennzahl 241)

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden  
Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort, befristet bis 31.10.2022

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: C  
Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.073,70 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### **Aufgaben**

- Koordination der Entwicklung eines Kursangebots für ein Masterprogramm im EU-Projekt EPICUR
- Vorbereitung von Unterlagen für die Umsetzung des Kursangebotes und Protokollierung von Besprechungen
- Strukturierte Aufbereitung von Informationen und Erstellung von Präsentationen
- Mitarbeit bei der Organisation von größeren Veranstaltungen (z.B. Networking Konferenz)
- Inhaltliche Mitwirkung in anderen Teilbereichen des Projektes (nach Bedarf in Abstimmung mit dem Projektmanagement)

### **Aufnahmeerfordernis**

- Studierende

### **Weitere erwünschte Qualifikationen**

- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fundierte IT-Kenntnisse
- Fähigkeit zum selbstorganisierten Arbeiten
- Eigeninitiativ, verlässlich
- Empathisch und teamfähig
- Interesse, sich neue Sachverhalte anzueignen und sich selbstständig einzuarbeiten
- Von Vorteil:
  - Erfahrung in der Entwicklung von Lehrangeboten
  - Erfahrung in internationalen Projekten

Erscheinungstermin: 01.12.2021

Bewerbungsfrist: 22.12.2021

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivations schreiben
- CV

an das Personalmanagement, **Kennzahl 241**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: [kerstin.buchmueller@boku.ac.at](mailto:kerstin.buchmueller@boku.ac.at); **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber\*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**