

Im Rektorat der BOKU kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Referent*in der Rektorin

(Kennzahl 145)

Beschäftigungsausmaß: 30-40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort - unbefristet

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind. (für 40 WStd.): € 3.058,60 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Fachliche Unterstützung der Rektorin
- Selbstständige und eigenverantwortliche Aufbereitung von Unterlagen
- Bearbeitung von strategischen Projekten des Rektorates nach Auftrag durch die Rektorin
- Begleitung / Koordination und Steuerung von Prozessen / Arbeitsgruppen zu strategischen Projekten (v.a. im Zuständigkeitsbereich der Rektorin)
- Kommunikation mit universitätsinternen Organisationseinheiten (Departments, Institute, Serviceeinrichtungen usw.)
- Kommunikation mit externen Partner*innen (z.B. Ministerien, Universitäten, Rechnungshof, Vereine, Gesellschaften, usw.)
- Unterstützung der Rektorin bei allgemeinen Angelegenheiten des Rektorats

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossenes Universitätsstudium (vorzugsweise in den an der BOKU vertretenen Fachgebieten)
- Hohe Ergebnisorientierung
- Strukturiertes, selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Erfahrung im Projektmanagement
- Erfahrung in der Kommunikation
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Sehr hohe Organisationskompetenz
- Sehr hohe Loyalität, Belastbarkeit und Flexibilität
- Kenntnisse über die Themen und Entwicklungsbereiche der BOKU
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Erscheinungstermin: 21.07.2022

Bewerbungsfrist: 11.08.2022

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf

an das Personalmanagement, **Kennzahl 145**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at

