

In der Stabsstelle Arbeitnehmer*innenschutz und Gesundheit, kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Sicherheitsfachkraft und Brandschutzbeauftragte*r

(Kennzahl 33)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort – unbefristet

Arbeitsort: 1190 Wien, Muthgasse 11

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 2.991,00 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Aufgaben

- Mitarbeit in der Stabsstelle Arbeitnehmer*innenschutz und Gesundheit an der Universität für Bodenkultur, Beratung von Mitarbeiter*innen und Arbeitgeber*innen (Rektorat) in sämtlichen sicherheitstechnischen Fragestellungen wie der Arbeitssicherheit, der menschengerechten Arbeitsgestaltung, der Einführung von gefährlichen Arbeitsstoffen und Arbeitsmitteln, Auswahl persönlicher Schutzausrüstungen etc.
- Durchführung von Begehungen, Wirksamkeitskontrollen und Maßnahmenverfolgungen
- Schulung von Mitarbeiter*innen im Arbeitsschutz, sowie Durchführung von Sicherheitsunterweisungen und Veranlassung von Maßnahmen zur Gefahren- und Unfallverhütung
- Beratung bei der Planung neuer Arbeitsplätze und Zusammenarbeit mit Nutzer*innen, Planer*innen und Bauabteilung etc.
- Mitarbeit bei der Erwirkung von Arbeitsstättenbewilligungen, Gewerbebewilligungen
- Einstellen bzw. Bearbeiten von Risiko- bzw. Gefährdungsbeurteilungen, Betriebsanweisungen und Unfallberichten sowie Anpassung der Sicherheits- und Gesundheitsschutzdokumente
- Erstellen und Umsetzen einer Brandschutzordnung und eines Alarmplanes
- Durchführung der erforderlichen Brandschutzzeigenkontrollen gem. TRVB 120
- Veranlassung der Erstellung von Brandschutzplänen gem. TRVB 121
- Ausbildung und regelmäßige Brandschutzunterweisungen der Universitätsangehörigen bzw. der sich im Objekt ständig aufhaltenden Personen
- Vorbereitung eines möglichen Feuerwehreinsetzes und die Durchführung von Brandalarm- und Räumungsübungen
- Veranlassung der periodischen Überprüfungen und die Instandhaltung und Revision aller brandschutzrelevanten Sicherheitseinrichtungen
- Freigabe brandgefährlicher Tätigkeiten
- Führen des Brandschutzbuches
- Unterweisung, Anleitung und Kontrolle von Brandschutzwart*innen
- Maßgebende Mitarbeit bei der ISO 45001 – Zertifizierung, Vorbereitung zu den Audits
- Zusammenarbeit innerhalb der Stabsstelle Arbeitnehmer*innenschutz und Gesundheit, mit den Arbeitsmediziner*innen, dem Betriebsrat, den Brandschutzbeauftragten, den Sicherheitsvertrauenspersonen, den EHS-Mitgliedern und den Mitarbeiter*innen
- Mitarbeit bei organisatorischen Aufgaben innerhalb der Stabsstelle, wie zum Beispiel bei der Terminkoordination, Dokumentation und anderen typischen Bürotätigkeiten

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossene (technische) Berufsausbildung wie z.B. HTL-Matura (idealerweise Chemie, oder Elektrotechnik) oder vergleichbare Qualifikation (geprüfte Meister*in o.ä.)
- Ausbildung zur Sicherheitsfachkraft und Berufserfahrung als SFK
- Ausbildung zum*zur Brandschutzbeauftragten von Vorteil
- Hohe soziale Kompetenz und Teamfähigkeit, strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise, überdurchschnittliches Engagement, Flexibilität und Lernbereitschaft sowie Verlässlichkeit
- Ausgezeichnete IT-Kenntnisse
- Sicheres Auftreten, sowie Belastbarkeit und gutes Kommunikationsvermögen, wirtschaftliches Denken und die Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- B-Führerschein und die Bereitschaft Dienstfahrzeuge zu lenken
- Gewandte Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Sehr gute Deutsch- und Rechtschreibkenntnisse, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erscheinungstermin: 20.02.2023

Bewerbungsfrist: 13.03.2023

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse (Schulabschlusszeugnis/Maturazeugnis o.ä., Ausbildungsnachweis Sicherheitsfachkraft, Brandschutzbeauftragte*r)

an das Personalmanagement, **Kennzahl 33**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at