

In der Serviceeinrichtung BOKU-IT, Abteilung Informationssysteme kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

Teamleitung Business Intelligence (BI), Data-Warehouse (DWH) und Datenbanken (Kennzahl 201)

Beschäftigungsausmaß: 32-40 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab sofort – unbefristet

Arbeitsort: Wien

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IVb

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind. (für 40 WStd.): € 3.277,30 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

Unsere Mission

Als zentraler IT-Ansprechpartner der Universität für Bodenkultur Wien (BOKU) entwickeln und betreiben wir maßgeschneiderte Lösungen für unsere Universität. Wir gestalten Services und Prozesse proaktiv und implementieren Lösungen unter Verwendung aktueller Methoden und Technologien. Wir beraten alle Angehörigen der BOKU im Bereich IT und unterstützen sie bei der Nutzung unseres Serviceangebots. Das ist unser Beitrag zur Arbeit für eine nachhaltige, zukunftsorientierte Nutzung und Sicherung der natürlichen Lebensgrundlagen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte und fachlich versierte Person für die Position der Teamleitung im Business Intelligence (BI), Data-Warehouse (DWH) und Datenbanken.

Aufgaben:

- Führung eines Teams von zwei Mitarbeiter*innen im Bereich BI, DWH und Datenbanken
- Planung und Koordination der Aktivitäten des Teams
- Steuerung und Zusammenarbeit mit externen Partner*innen und Dienstleister*innen
- Entwicklung und Implementierung von effektiven Strategien für das Management von BI, DWH und Datenbanken
- Sicherstellung der Datenqualität, Datenintegrität und Datenschutzstandards
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen, um Geschäftsanforderungen zu verstehen und geeignete Datenlösungen bereitzustellen
- Identifizierung von Optimierungspotenzialen und kontinuierliche Verbesserung der Datenmanagementprozesse
- Gewährleistung der Einhaltung von Richtlinien, Vorschriften und Best Practices im Bereich BI, DWH und Datenbanken
- Serviceverantwortung für den Betrieb, die Wartung und den Support von BI- und DWH-Lösungen
- Gewährleistung eines effizienten und zuverlässigen Service für die Benutzer*innen, einschließlich Fehlerbehebung und kontinuierlicher Verbesserung
- Erstellung von Reports und Analysen zur Überwachung der Serviceleistung und zur Identifizierung von Optimierungspotenzialen

Erwünschte Qualifikationen

- Abgeschlossenes Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einer ähnlichen Fachrichtung
- Fundierte Berufserfahrung im Bereich BI, DWH und Datenbanken

- Fundierte Kenntnisse in der Datenmodellierung, Datenintegration und Datenaufbereitung
- Starke analytische und Problemlösungsfähigkeiten
- Ausgeprägte Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- Gute Kenntnisse in SQL, Datenbanktechnologien und Business Intelligence-Tools
- Erfahrung mit aktuellen Technologien von Microsoft, PowerBI, DAX, SQL-Server

Von Vorteil:

- Erfahrung in der Leitung von Teams und der Steuerung externer Partner*innen
- Erfahrung in der Projektleitung für die Reimplementierung/Ablöse von Data-Warehouse-Systemen
- Erfahrung in der Datenbankadministration
- Oracle DB, Oracle OWB, SAP Business Objects
- Kenntnisse in der Programmierung (z.B. Python, R)

Wir bieten:

- Eine herausfordernde Position an der Universität für Bodenkultur (BOKU) Wien in der Abteilung Informationssysteme der BOKU-IT
- Die Möglichkeit, ein Team zu führen und weiterzuentwickeln
- Projektleitung für die Reimplementierung/Ablöse des bestehenden Data-Warehouse-Systems
- Flexible Arbeitszeiten und HomeOffice

Erscheinungstermin: 04.10.2023

Bewerbungsfrist: 25.10.2023

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf

an das Personalmanagement, **Kennzahl 201**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70, 1190 Wien; E-Mail: kerstin.buchmueller@boku.ac.at; **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

www.boku.ac.at