

Im Büro des Senats kommt es zur Besetzung einer Stelle als:

## **Referent\*in Studienentwicklung**

(Kennzahl 151)

Beschäftigungsausmaß: 30 Wochenstunden

Dauer des Dienstverhältnisses: ab 01.10.2024 - unbefristet

Arbeitsort: 1180 Wien, Gregor-Mendel-Straße 33

Einstufung gem. Univ.-KV, Verwendungsgruppe: IIIa

Bruttomonatsgehalt (abhängig von der anrechenbaren Vorerfahrung) mind.: € 1.949,40 (14x jährlich, zusätzlich bieten wir ein attraktives Personalentwicklungsprogramm und umfassende Sozialleistungen)

### **Aufgaben**

- ❖ Vorbereitung von Sitzungsunterlagen, Organisation und Dokumentation von Sitzungen und Videokonferenzen
- ❖ Aufbereitung von Informationen und Daten, Erstellung und Bearbeitung von Tabellen
- ❖ Kommunikations- und Informationsaufgaben
- ❖ Administrative Begleitung von Prozessen (z.B. Studienentwicklung, Qualitätssichernde Prozesse)

### **Erwünschte Qualifikationen**

- ❖ Abschluss eines Studiums (Universität, Fachhochschule)
- ❖ Oder Matura/Fachmatura (z.B. Handelsakademie)/gleichwertiger Schulabschluss mit fundierter facheinschlägiger Berufserfahrung
- ❖ Berufserfahrung im österreichischen Bildungssystem von Vorteil
- ❖ Administrations- und Organisationskenntnisse, Projektmanagementkenntnisse von Vorteil
- ❖ Konzeptionelles Denken, selbstständiges Arbeiten
- ❖ Gute Kenntnisse der einschlägigen Computerprogramme
- ❖ Sehr gute Umgangsformen und sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- ❖ Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Erscheinungstermin: 04.07.2024

Bewerbungsfrist: 25.07.2024

Die BOKU strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikationen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl.

- ❖ Motivationsschreiben
- ❖ Lebenslauf
- ❖ Abschlusszeugnisse
- ❖ Ev. Arbeitszeugnisse

an das Personalmanagement, **Kennzahl 151**, der Universität für Bodenkultur, Peter-Jordan-Straße 70,  
1190 Wien; E-Mail: [recruiting@boku.ac.at](mailto:recruiting@boku.ac.at); **Bitte Kennzahl unbedingt anführen!**

Die Bewerber\*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

**[www.boku.ac.at](http://www.boku.ac.at)**