



# BOKUclient - First Steps

**Zielgruppe der Dokumentation:** Studierende, Mitarbeiter/innen, EDV-Verantwortliche

**Anfragen bitte an:** BOKU-IT Hotline [boku-it@boku.ac.at](mailto:boku-it@boku.ac.at)

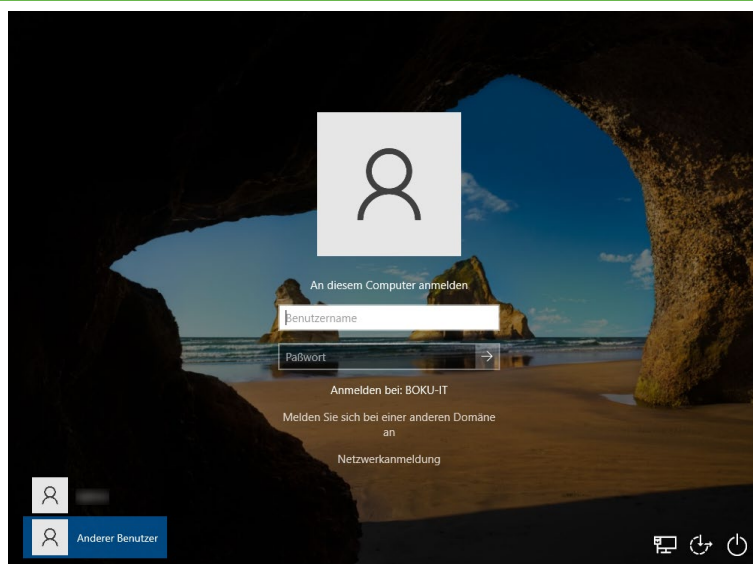
## Inhaltsverzeichnis

1	Meine erste Anmeldung am Gerät .....	2
1.1	Windows Anmeldung .....	2
1.2	OES Anmeldung .....	3
1.3	Lokale Anmeldung (nur in Spezialfällen sinnvoll) .....	4
2	Ich benötige Software für meine tägliche Arbeit .....	4
2.1	bararamundi Kiosk .....	4
2.2	EDV-V / IT-Admin als erste Ansprechperson .....	5
3	Muss ich mich um Updates kümmern? .....	5
3.1	Patch Windows .....	6
3.2	Patch Managed Software .....	6
3.3	Updates über den Kiosk manuell starten .....	6
4	An wen wende ich mich bei Anliegen oder Problemen? .....	7
4.1	EDV-Verantwortliche, IT-Admins, ggf. BOKU-IT Hotline .....	7

## 1 Meine erste Anmeldung am Gerät

### 1.1 Windows Anmeldung

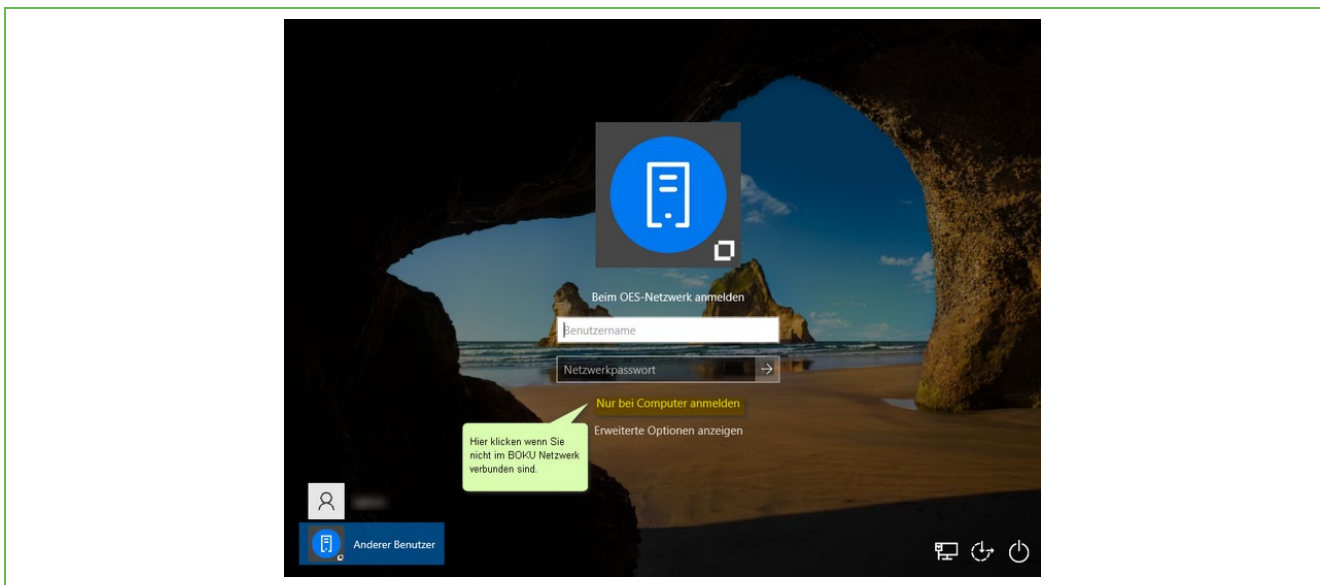
- Die **Erstanmeldung** am Gerät muss **am BOKU Netzwerk (per LAN-Kabel)** erfolgen!
  - Dies betrifft neu gekaufte Geräte sowie Geräte die neu aufgesetzt oder erstmalig auf die BOKUclient-Verwaltung umgestellt wurden.
- Danach kann das Gerät auch offline oder mit einer externen Internetverbindung verwendet werden.
- Sollte das Gerät nur im Homeoffice verwendet werden so ist regelmäßig eine [VPN](#) Verbindung herzustellen damit wichtige Updates laufen können und die Lizenzserver erreicht werden können.
- Die Windows-Anmeldung am Gerät funktioniert mit Ihrem **BOKU-Loginnamen und BOKU-Passwort**. Also denselben Anmeldeinformationen wie in BOKUonline.
- Sollten das Gerät von mehreren Benutzern abwechselnd verwendet werden, so erfolgt die Anmeldung über die Schaltfläche "**Anderer Benutzer**".
- Die Anmeldung mit dem BOKU-Account ist auf allen BOKUclients möglich. Sollten Sie daher Daten auf einer zweiten Festplatte oder Partition speichern (nicht empfohlen), stellen Sie bitte sicher, dass die Berechtigungen so eingestellt sind, dass nur Sie darauf Zugriff haben.



## BOKU-IT

### 1.2 OES Anmeldung

- Für Rechner die ständig am BOKU Netzwerk verbunden sind, ist die OES-Client Anmeldung mit Windows praktisch, da so gleich alle Netzlaufwerke verbunden sind und auch bei Groupwise keine Anmeldung mehr erforderlich ist.
- Falls die [OES-Client](#) Anmeldung auf Ihrem Rechner aktiviert ist, so sieht die Windows Anmeldung etwas anders aus (siehe Bild).
- Die OES-Client Anmeldung ist üblicherweise auf Desktop Rechner installiert welche am BOKU Netzwerk (**per LAN-Kabel**) verbunden sind.
- Sollte bei Ihrem Laptop auch die OES-Clientanmeldung aktiv sein, so können Sie sich dort nur anmelden, wenn Sie **per LAN-Kabel mit dem BOKU Netzwerk** verbunden sind.
- Um sich trotzdem am Rechner anzumelden, obwohl Sie nicht mit dem BOKU-Netzwerk verbunden sind, klicken Sie auf "**Nur bei Computer anmelden**".
- Wenn Sie dann an Windows angemeldet sind und [VPN](#) verbunden haben, können Sie danach die [OES-Anmeldung manuell](#) durchführen, Sie sind dann angemeldet und haben somit Zugriff auf die Netzlaufwerke usw.

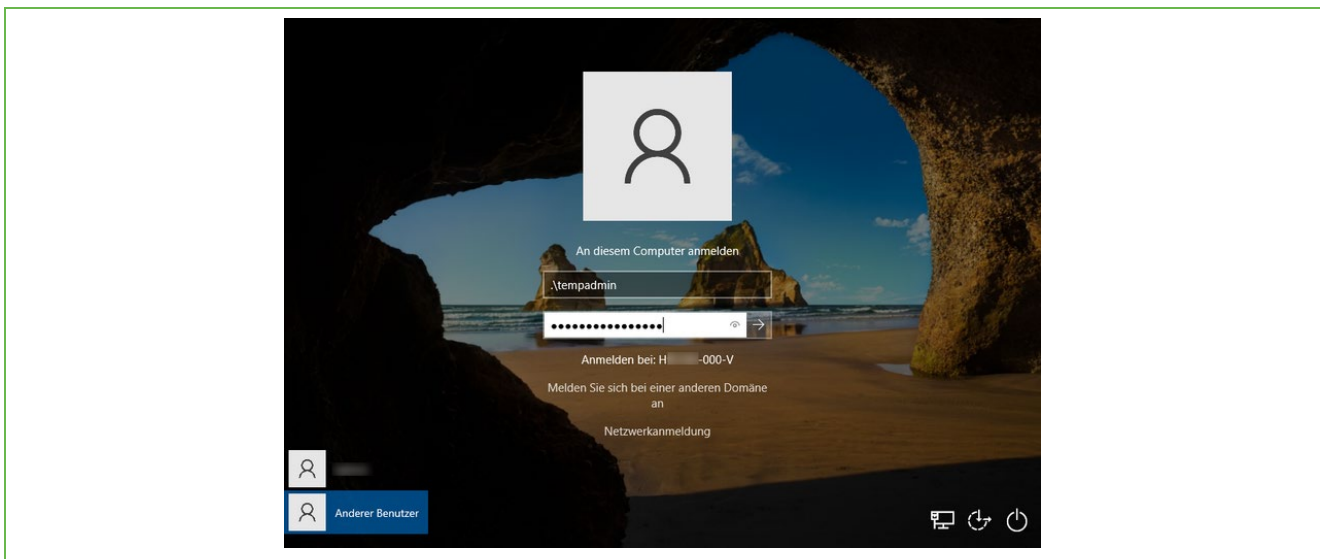


## BOKU-IT

### 1.3 Lokale Anmeldung (nur in Spezialfällen sinnvoll)

Sollte eine Anmeldung an einem lokalen Benutzerkonto (tempadmin, ...) nötig sein, so geben Sie bitte vor dem Benutzernamen **.\ (Punkt und Backslash)** ein.

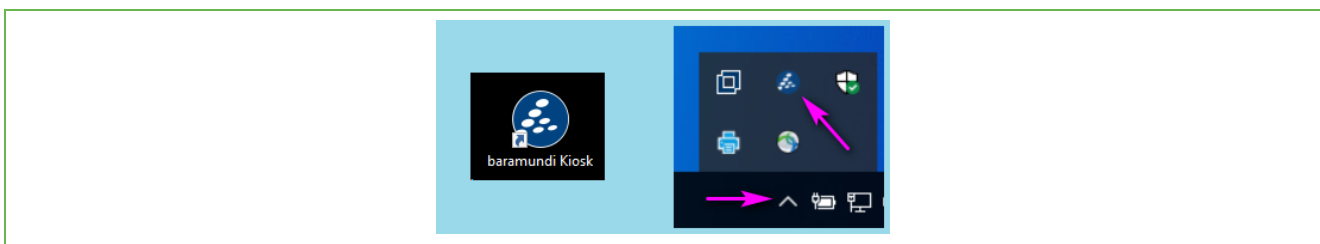
Beispiel: **.\tempadmin**



## 2 Ich benötige Software für meine tägliche Arbeit

### 2.1 bararamundi Kiosk

- Die meisten Standardprogramme der BOKU (Groupwise, OES-Client, BOKUdrive, MS Office, Adobe Acrobat, ...) sind in der Regel bereits auf dem BOKUclient installiert.
- Benötigen Sie zusätzliche Software, findet man diese im [bararamundi Kiosk](#). Dort können auch weitere Softwaretitel von ihrem EDV-V/IT-Admin hinzugefügt werden, sollten diese nicht verfügbar sein.
- Um den [bararamundi Kiosk](#) zu öffnen doppelklicken Sie einfach auf das bararamundi Symbol am Desktop oder im Infobereich.
- Weitere Informationen zum bararamundi Kiosk finden Sie unter <https://short.boku.ac.at/it-bokuclients-kiosk>



## BOKU-IT

### 2.2 EDV-V / IT-Admin als erste Ansprechperson

Wenn Sie weitere Software brauchen welche nicht im Kiosk enthalten ist, **wenden Sie sich an Ihren EDV-V / IT-Admin**. Wir helfen Ihnen gerne!

Um das IT-Sicherheitslevel der BOKU zu verbessern, sind Benutzer keine Systemadministratoren auf BOKUclients.

Dies ist notwendig um sicherzustellen, dass keine Schadsoftware auf den Rechner gelangt und alle Programme korrekt lizenziert sind.

Das bedeutet, Softwareinstallationen oder sonstige administrative Zugriffe werden in der Regel nur von Ihrem EDV-V / IT-Admin durchgeführt.

### 3 Muss ich mich um Updates kümmern?



Um Sicherheitslücken in Softwaretiteln und dem Betriebssystem zu schließen, werden auf Ihrem Gerät alle 14 Tage **automatisch** folgende Jobs ausgeführt:

- PATCH: Managed Software (geplant)
- PATCH: Windows (geplant)
- (nur auf mobilen Geräten) PATCH: Windows Internetmodus (geplant)

Diese Jobs aktualisieren Software und Betriebssystem.

Sobald solch ein Job starten möchte, wird eine Benachrichtigung in der unteren rechten Bildschirmecke angezeigt (siehe Bild oben).

Die Updates können verschoben werden. Wird der Job zu oft verschoben, kann das zu kritischen Sicherheitslücken und fehlerhaften Softwareinstallationen führen. Sie sollten diese Jobs also möglichst bald durchlaufen lassen. Währenddessen kann normal weitergearbeitet werden.

Da die Jobs alle 14 Tage gestartet werden, sollte sich die Dauer der Jobs in Grenzen halten. Sie sollten aber damit rechnen, dass es 15 bis 20 Minuten dauert. Während diese Jobs laufen, sollte der Rechner wenn möglich nicht ausgeschaltet werden.

## BOKU-IT

### 3.1 Patch Windows

Der Job **Patch Windows (geplant)** ist sehr wichtig da er wichtige Sicherheitspatches für Windows einspielt und somit alle bekannten Sicherheitslücken des Betriebssystems schließt.

Deswegen gibt es diesen Job auf mobilen Geräten zusätzlich für den Internetmodus, dieser läuft auch dann, wenn keine Verbindung zum BOKU Netzwerk (per LAN-Kabel oder VPN) besteht.

Der Job läuft **automatisch** alle 14 Tage.

### 3.2 Patch Managed Software

Der Job **Patch Managed Software (geplant)** aktualisiert Programme welche auf dem Gerät installiert sind. Es werden auch hier wichtige Sicherheitslücken auf Programmebene geschlossen.

Der Job läuft **automatisch** alle 14 Tage.

### 3.3 Updates über den Kiosk manuell starten

Wenn sie den automatischen Updates zuvorkommen möchten, und damit selbst steuern möchten wann die Updates laufen können Sie dies wie folgt tun:

- Voraussetzung ist, dass Ihr EDV-V / IT-Admin die Patch-Jobs für den Kiosk freigegeben hat.
- Im baramundi Kiosk ganz unten in der Jobliste (oder über die Kategorie: Patch) sehen Sie die Jobs "**PATCH Windows (geplant)**" und "**PATCH Managed Software (geplant)**".
- Über diese können Sie zu einem beliebigen Zeitpunkt ein **manuelles Update** starten (**beide Jobs zuweisen**). Dann läuft das nächste automatische Update erst wieder zwei Wochen danach.



## 4 An wen wende ich mich bei Anliegen oder Problemen?



### 4.1 EDV-Verantwortliche, IT-Admins, ggf. BOKU-IT Hotline

- Die Betreuung der BOKUclients übernimmt der/die [EDV-Verantwortliche](#) ihrer OrgEH.
- Wenn Ihre OrgEH von der [ITSG](#) betreut wird, ist das Ihr IT-Admin der [ITSG](#) bzw. dessen Vertretung.
- Sollte Ihre Betreuungsperson nicht verfügbar sein, können Sie sich in dringenden Fällen auch an die [BOKU-IT Hotline](#) ([boku-it@boku.ac.at](mailto:boku-it@boku.ac.at)) wenden.

# BOKU-IT

## Historie

**Letzte Änderung:** 30. August 2022

Die **aktuelle Version** dieser Dokumentation finden Sie auf den Serviceseiten der BOKU-IT unter:

<https://short.boku.ac.at/92z4pm>

Dokument		<b>BOKUclient - First Steps</b>	BOKUclientsFirstSteps_DE_V.1.0.0_2022-08-24.docx
Quelldokument		BOKU	---
<b>Aktualisierungsdatum / Autor/in</b>	<b>Version</b>	<b>Änderungen</b>	
2022-08-24 (wellisch/BOKU-IT)	1.0.0	Dokumentation erstellt	