

## Investitionsmittel – interne Beschaffungsdokumentation DBL<sup>1</sup>

<b>Institut</b>			
<b>Besteller*in</b>			
<b>Gerät, Lizenz etc.</b>			
<b>Aufstellung</b>	<i>Raum</i>		
<input type="checkbox"/>	Geplante Investition lt. ZV-Planung	<input type="checkbox"/>	Nicht geplante (Ersatz-)Investition
<b>Vergleichsangebote</b>			
<b>Angebot<sup>2</sup></b>	<b>Firma</b>	<b>Gültig bis</b>	<b>Preis inkl. Ust</b>
<b>Bestanbot</b>			
<b>Begründung<sup>3</sup></b>			
<b>Freigabe durch die Institutsleitung</b>			
Ort, Datum		Name Institutsleitung:	
<b>Von der Stabstelle auszufüllen:</b>			
Budgetäre Deckung ist gegeben ( <input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nein) und geprüft von:			
Anm.:			
<b>Die Departmentleitung erteilt die Freigabe zur Bestellung der geplanten Investition:</b>			
Ort, Datum		Departmentleitung	

<sup>1</sup> Bitte beachten Sie die Richtlinie für Beschaffung der Universität für Bodenkultur Wien, veröffentlicht im Mitteilungsblatt Nr. 26 vom 28.08.2024, Studienjahr 2023/24, und für Gerätebeschaffungen über 60.000 Euro die Beschaffungsrichtlinie für Investgüter, veröffentlicht im Mitteilungsblatt Nr. 10 vom 29.04.2016, Studienjahr 2015/2016.

<sup>2</sup> Bitte Vergleichsangebote beilegen

<sup>3</sup> Bitte auch Begründung anführen, wenn Vergleichsangebote nicht erbracht werden konnten